

Met dit formulier vraagt u een WGA Eigenrisicoverzekering aan van De Amersfoortse. Deze verzekering is onlosmakelijk verbonden met de ziekteverzuimverzekering én ZW-eigenrisicoverzekering van De Amersfoortse (in volmacht van Turien & Co.).

De premie voor uw WGA Eigenrisicoverzekering kan jaarlijks worden bijgesteld aan de hand van onder andere de gerealiseerde WIA-instroom- en schade cijfers over het voorgaande kalenderjaar. De contractsduur voor deze verzekering is 36 maanden.

Aanvraag WGA Eigenrisicoverzekering (vanuit de 12 jaars propositie)

1. Algemene gegevens

Assurantieadviseur _____ Agentnummer _____
 Gewenste ingangsdatum _____

2. Gegevens aanvrager

Naam bedrijf _____
 Contactpersoon _____ Functie _____
 E-mailadres* _____ M V
 Vestigingsadres _____ Postcode / Plaats _____
 Correspondentieadres _____ Postcode / Plaats _____
 Tel. zakelijk _____ KvK-nummer _____
 UWW-sector nummer/branche _____ Rechtsvorm _____
 Bankrekeningnummer (IBAN/BIC) _____ SBI-code _____
 Loonheffingsnummer _____

* Bij voorkeur geen algemeen e-mailadres in verband met vertrouwelijkheid voor toezending van verzuimgegevens in het Werkgeversportaal.

Het kan zijn dat uw bedrijf bij de Belastingdienst onder een andere naam geregistreerd staat. Om een correcte garantieverklaring aan de Belastingdienst te kunnen afgeven, verzoeken wij u de naam die op uw aangifteformulier Loonheffingen vermeld staat, hieronder in te vullen:

Naam bedrijf conform aangifteformulieren Loonheffingen: _____
 Adres regiokantoor: _____
 Plaats kantoor: _____
 Loonheffingsnummer: _____

Let op! Met dit formulier wordt alleen de WGA Eigenrisico verzekering aangevraagd. De "Aanvraag voor het Eigenrisicodragerschap voor de WGA" dient door uw bedrijf rechtstreeks bij de Belastingdienst te worden ingediend vóór 1 april respectievelijk 1 oktober van een jaar. U kunt dit formulier eenvoudig downloaden via www.turien.nl. Als u een startend bedrijf bent, kunt u direct eigenrisicodragers worden! Wij raden u aan dit verzoek aangetekend te verzenden. Turien & Co. kan niet verantwoordelijk worden gehouden voor een te late aanvraag bij de Belastingdienst.

3. Bedrijfsgegevens

Verzekerde loonsom SV* € _____ Datum oprichting onderneming _____
 Totaal aantal werknemers in dienst _____ Datum in diensttreding eerste personeelslid _____
 Is er sprake van detachering? Nee Ja, graag toelichten: _____
 Is er de laatste 5 jaar sprake geweest of is er nu sprake van en/of plannen voor fusie, overname, inkrimping, opsplitsing of afstoting van het bedrijf?
 Nee Ja, graag toelichten: _____

* WG-lasten worden via de polisvoorwaarden altijd meeverzekerd.

4. Acceptatievoorwaarden en inloopgegevens

Deze WGA Eigenrisicoverzekering van De Amersfoortse kan alleen gesloten worden als de verzuimverzekering via Turien & Co. bij De Amersfoortse is ondergebracht. Een andere combinatie is helaas niet mogelijk.

Zijn er werknemers die redelijkerwijs op basis van de huidige situatie verwachten binnen drie maanden na ingangsdatum van het contract arbeidsongeschikt te worden?

Ja Nee

Heeft u werknemers in dienst met een bijzondere arbeidsverhouding*?

Ja, dan graag hieronder toelichten Nee

* bijvoorbeeld DGA, oproepkracht, stagiaire, uitzendkracht et cetera?

Naam/ voorletters	Geb.datum (dd/mm/jiii)	Toelichting

Indien meer regels nodig zijn, lever dan a.u.b. een apart overzicht aan met de hierboven gevraagde informatie.

5. Te verzekeren werknemers*

* Als werknemer wordt beschouwd degene die in dienst van (kandidaat)verzekeringnemer, op basis van een arbeidsovereenkomst arbeid verricht en op grond daarvan verzekerd is ingevolge de WIA. Voor elke werknemer is een opgave nodig van naam, voorletter, geboortedatum, beroep/functie, fiscaal/SV jaarloon, geslacht en soort dienstverband. U kunt hiervoor onderstaand schema gebruiken. Indien er te weinig ruimte is kunt u de opgave van de te verzekeren werknemers vervolgen op een losse bijlage. Het percentage flexmedewerkers mag niet meer dan 49% bedragen ten opzichte van het aantal vaste medewerkers.

Naam/ voorletters	Geboortedatum	Beroep/functie	SV-loon (incl. vak.geld)	Geslacht	Soort dienstverband (vast, flex, oproep)

6. Premiebetaling

Termijntoeslag	<input type="checkbox"/> Jaarbetaling	<input type="checkbox"/> Halfjaarbetering	<input type="checkbox"/> Kwartaalbetaling	<input type="checkbox"/> Maandbetaling
De Amersfoortse	0 %	3 %	4 %	6 %

Betaling via Automatische incasso Acceptgiro

Vanuit wetgeving mag een automatische incasso niet meer bedragen dan €10.000 per keer. Houd hier rekening mee of pas uw betalingstermijn aan.

Let op! Wij hanteren een minimum premie van € 250.

Doorlopende machtiging Incassant ID: NL26 ZZZ 3704 5844 0000

U dient de doorlopende machtiging te tekenen bij premiebetaling per maand of indien u zelf automatische incasso als betalingswijze heeft gekozen. Door ondertekening van dit formulier geeft u toestemming aan Turien & Co. Assuradeuren (Incassant ID: NL26 ZZZ 3704 5844 0000) om doorlopende incasso opdrachten naar uw bank te sturen. Ook geeft u toestemming aan uw bank om doorlopend een bedrag van uw rekening af te schrijven overeenkomstig de opdracht van Turien & Co. Assuradeuren. Als u het niet eens bent met deze afschrijving kunt u deze laten terugboeken. Neem hiervoor binnen 8 weken na afschrijving contact op met uw bank. Vraag uw bank naar de voorwaarden.

IBAN _____

Plaats _____ Datum _____ Handtekening _____

7. Slotvragen

Verzekeren is een kwestie van vertrouwen. Om u goed te verzekeren moeten we u als klant goed kennen en hebben we informatie van u nodig om het risico te kunnen beoordelen. Dit betreft ook informatie van of over belanghebbenden bij de verzekering. Onder belanghebbenden in dit verband verstaan wij: aavrager en verzekeringnemer. Wilt u daarom de volgende vragen beantwoorden:

1. Is aan u of een andere belanghebbende in de afgelopen 5 jaar:

- een verzekering geweigerd
- een verzekering opgezegd
- een verzekering onder beperkende of bijzondere voorwaarden voorgesteld
- een claim geheel of gedeeltelijk afgewezen
- schade teruggevorderd in verband met onware opgave

- Nee Ja, toelichting: _____
- Nee Ja, toelichting: _____
- Nee Ja, toelichting: _____
- Nee Ja, toelichting: _____
- Nee Ja, toelichting: _____

2. Bent u of een andere belanghebbende bij deze verzekering in de laatste 8 jaar in aanraking geweest met politie of justitie in verband met strafbare feiten? Hieronder valt bijvoorbeeld ook een geseponeerde zaak, vrijspraak, oplegging en tenuitvoerlegging van een straf. Nee Ja, vul onderstaande in:

U heeft aangegeven dat u of een andere belanghebbende bij de verzekeringsaanvraag een strafrechtelijk verleden heeft. Wilt u daarom de volgende vragen beantwoorden: Bent u of een andere belanghebbende bij deze verzekering in de laatste 8 jaar als verdachte of ter uitvoering van een opgelegde straf of maatregel in aanraking geweest met politie of justitie in verband met strafbare feiten zoals:

- onrechtmatig verkregen of te verkrijgen voordeel zoals diefstal, heling, verduistering, bedrog, oplichting, valsheid in geschrifte;
- wederrechtelijke benadeling van anderen zoals vernieling of beschadiging, opzettelijke brandstichting, afpersing en afdreiging;
- enig misdrijf gericht tegen de persoonlijke vrijheid zoals mishandeling, aanranding, verkrachting, ontucht met minderjarigen, het in bezit hebben van kinderporno etc. of misdrijven gericht tegen het leven (moord, doodslag);
- misdrijven met betrekking tot het in bezit hebben van en handelen in wapens en/of munitie;
- drugsmisdrijven zoals het in bezit hebben, kweken, handelen in, doorvoeren of invoeren van drugs;
- milieumisdrijven of misdrijven zoals strafbaar gesteld in de Wet op de Economische delicten;
- verkeersmisdrijven zoals rijden onder invloed, doorrijden na aanrijding, rijden tijdens rijverbod of tijdens een ontzegging voor het besturen motorrijtuigen;
- witwassen van door criminaliteit verkregen financiële middelen;
- het plegen of medeplegen van identiteitsfraude, fraude met (sociale) verzekeringen, internetfraude, belastingfraude of andere vormen van fraude;
- misdrijven die te maken hebben met terrorisme;
- deelname aan een criminele organisatie;
- strafbare poging van een of meer van bovengenoemde strafbare feiten.

Nee Ja, vul onderstaande in.

Om welk strafbaar feit ging het? _____

Geef een nadere toelichting wat het gevolg is geweest (veroordeling, sepot, ontslag van rechtsvervolging, vrijspraak). _____

Zijn u of ander belanghebbende eventuele (straf)maatregelen opgelegd en in welke periode zijn deze ten uitvoer gelegd? _____

U kunt deze informatie rechtstreeks vertrouwelijk sturen naar: Turien & Co. Assuradeuren, T.a.v. Directie, James Wattstraat 11, 1817 DC Alkmaar. De aanvrager bevestigt, mede gelet op de inhoud van artikel 7:928 BW, dat de gegeven antwoorden juist en volledig zijn en dat u mededeling heeft gedaan van de feiten die voor Turien & Co. Assuradeuren van belang kunnen zijn voor de beoordeling van zowel het te verzekeren risico als de persoon van de verzekeringnemer en/of verzekerden en/of andere belanghebbende(n) bij de verzekering.

8. Toelichting reikwijdte mededelingsplicht

Artikel 7:928 BW bepaalt dat de verzekeringnemer verplicht is voor het sluiten van de overeenkomst alle feiten mee te delen die hij kent of behoort te kennen en waarvan, naar hij weet of behoort te begrijpen, de beslissing van de verzekeraar / assuradeur, en zo ja, op welke voorwaarden, hij de verzekering zal willen sluiten afhangt of kan afhangen. Dit geldt ook voor de derden wiens belangen de verzekering dekt of mede dekt. Indien de mededelingsplicht niet of onvoldoende wordt nagekomen, kan de verzekeraar daar op grond van artikel 7:930 BW, afhankelijk van het verzuim, gevolgen aan verbinden waaronder het met dadelijke ingang opzeggen van de verzekering, het beperken van dekking en het weigeren of beperken van een schadevergoeding op grond van de verzekering.

9. Fraude

Fraude is het onder valse voorwendselen (trachten te) verkrijgen van een verzekeringsdekking, uitkering of vergoeding in natura waarop in werkelijkheid geen recht bestaat. Turien & Co. hanteert een actief beleid ter voorkoming en beheersing van fraude. Door ons geconstateerde fraude (geheel of gedeeltelijk) heeft tot gevolg dat geen uitkering zal plaatsvinden of reeds gemaakte kosten moeten worden terugbetaald. Fraude kan ook tot gevolg hebben dat wij:

- aangifte doen bij de politie of Openbaar Ministerie;
- de verzekering(en) zullen beëindigen;
- onderzoekskosten in het kader van het fraude-onderzoek zullen verhalen;
- een registratie (laten) uitvoeren in het tussen verzekeringsmaatschappijen gangbare waarschuwingssysteem. Een eventueel al gedane uitkering (waaronder ook begrepen kosten) zal worden teruggevorderd.

10. Beknopt privacystatement

Hieronder treft u onze verkorte privacystatement aan met de belangrijkste onderwerpen. Voor ons volledige privacystatement verwijzen wij u naar onze website www.turien.nl/privacystatement. Ook kunt u bij ons een exemplaar van het volledige privacystatement opvragen.

Waarvoor gebruiken wij uw gegevens?

Bij de aanvraag, uitvoering of wijziging van een verzekering of financiële dienst vragen wij om persoonsgegevens en andere gegevens. Deze gegevens gebruiken wij voor het aangaan en uitvoeren van uw verzekeringsovereenkomst of financiële dienst, het beheren van de daaruit voortvloeiende relaties, het verlenen van service en schadelastbeheersing, om u te informeren over onze diensten en producten, voor activiteiten gericht op het vergroten van het klantenbestand,

voor (statistische) analyses, onderzoek en managementinformatie, om te kunnen voldoen aan wettelijke verplichtingen en in het kader van het waarborgen van de veiligheid en integriteit van de financiële sector, onze organisatie, medewerkers en cliënten. De verkregen persoonsgegevens kunnen worden verwerkt door derden, teneinde ons te ondersteunen voor de hierboven vermelde doeleinden.

Uw rechten

U heeft het recht om uw persoonsgegevens in te zien, aan te passen of te verwijderen. Ook heeft u het recht om bezwaar te maken tegen de verwerking van die gegevens, de verwerking ervan te beperken en uw persoonsgegevens over te dragen naar een andere organisatie. Wilt u hier meer over weten, raadpleeg dan ons uitgebreide privacystatement.

Bijzondere persoonsgegevens

Wij kunnen bijzondere persoonsgegevens van u nodig hebben. U kunt hierbij denken aan strafrechtelijke gegevens. Deze gegevens kunnen van belang zijn voor de aanvraag van een verzekering, voor de afhandeling van een uitkeringsverzoek, voor het invorderen van een claim of voor het voorkomen van fraude. Bijzondere persoonsgegevens worden door ons extra zorgvuldig verwerkt: slechts een beperkte groep van medewerkers heeft toegang tot deze gegevens.

Gedragscode

Op de verwerking van persoonsgegevens is de 'Gedragscode Verwerking Persoonsgegevens Verzekeraars' van toepassing. De volledige tekst van de gedragscode kunt u raadplegen via de website van het Verbond van Verzekeraars (www.verzekeraars.nl). U kunt de gedragscode ook opvragen bij het Verbond van Verzekeraars (Postbus 93450, 2509 AL Den Haag, telefoonnummer 070 333 85 00).

Stichting CIS

Voor een verantwoord acceptatie-, risico- en fraudebeleid raadplegen en registeren wij uw gegevens in het Centraal Informatie Systeem van de in Nederland werkzame verzekeringsmaatschappijen (CIS), Bordewijklaan 2, 2591 XR te Den Haag.

Doelstelling van de verwerking van persoonsgegevens bij CIS is voor verzekeraars en gevolmachtigden risico's te beoordelen en te beheersen en verzekerings-criminaliteit tegen te gaan. De gegevens die wij bij CIS vastleggen, worden verder gebruikt voor statistische analyses en het waarborgen van de veiligheid en integriteit van de financiële sector. Uw klantgegevens worden bovendien apart centraal vastgelegd om in geval van ernstige calamiteiten, incidenten (zoals verzekeringsfraude) of opsporingsactiviteiten door politie en justitie de verzekeraars en gevolmachtigden bij personen, bedrijven, objecten en risicoadressen te kunnen vinden. Zie voor meer informatie www.stichtingcis.nl. Hier vindt u ook het CIS privacyreglement.

11. Bedenktijd

Op deze aanvraag van een verzekering is een bedenktijd van toepassing. Dit betekent dat u de verzekering ongedaan kunt maken zonder opgave van een reden en zonder dat sprake is van een boete. Hierbij geldt het volgende:

1. De bedenktijd bestrijkt een termijn van veertien kalenderdagen;
2. De bedenktijd gaat in op het moment dat u de polis heeft ontvangen;
3. De verzekering moet een contracttermijn van tenminste één jaar hebben;
4. Als u gebruikmaakt van het recht de overeenkomst met terugwerkende kracht te ontbinden, wordt gehandeld alsof de verzekering nooit heeft bestaan;
5. Op contracten waar, met uw instemming, de (voorlopige) dekking ingaat voordat de bedenktijd zou zijn afgelopen, is de bedenktijd niet van toepassing.

12. Slotverklaring

Ondergetekende verklaart:

- vorenstaande vragen en opgaven naar beste weten, juist en overeenkomstig de waarheid te hebben beantwoord en verstrekt, en geen bijzonderheden met betrekking tot deze aanvraag te hebben verzwegen;
- deze aanvraag, en de eventueel nog aan te leveren gegevens aan de maatschappij, uit te geven om te dienen tot verkrijgen van aangevraagde verzekering;
- van de inhoud van dit formulier kennis te hebben genomen.

Voor akkoord

Naam verzekeringnemer _____

Plaats _____

Datum _____

Handtekening (bevoegde persoon) _____