

Aanvraagformulier Beroepsaansprakelijkheidsverzekering ICT

Sectie 1 – Kandidaat Verzekeringnemer

- 1.a Naam :
- 1.b. Adres :
- 1.c. Postcode en vestigingsplaats :
- 1.d Rechtsvorm:
- 1.e. Website adres :
- 1.f. Oprichtingsdatum van het bedrijf :

2. Is de naam van de onderneming de afgelopen 5 jaren veranderd of is de onderneming overgenomen/gefuseerd? **Ja** **Nee**

Zo ja, graag nader toelichten :

- 3.a Gegevens over eigenaar(s), firmanten, maatschapsleden en bestuurders van de verzekeringnemer:

Naam	Geboortedatum	Vakopleiding	Datum gehaald	Huidige functie

(Indien meer dan vijf, gaarne afzonderlijke opgave)

- 3.b Opgave van aantal personeelsleden en werkzaamheden

Indeling van personeel naar functie	aantal	Gemiddeld aantal jaren ervaring
Administratie		
Verkoop hardware / software		
Programmeurs		
Systeem analisten		
Overig		

SECTIE 2 – WERKZAAMHEDEN EN OMZET

4. Gaarne een zo volledig mogelijke opsomming van de werkzaamheden. Graag een zo **volledig** mogelijke omschrijving van de werkzaamheden (indien van toepassing met vermelding van het aandeel van de verschillende werkzaamheden in de totale omzet) en een eventuele brochure en/of ondernemingsplan meesturen.

Graag een opgave van opdrachten over de laatste 5 jaren op de **Referentielijst**

- 5.a Opgave van de jaaromzet

(Onder jaaromzet wordt verstaan honorarium plus aan opdrachtgever doorberekende kosten)

	Vorig boekjaar	Huidig boekjaar	Schatting voor volgend boekjaar
Jaaromzet			
Nederland	€	€	€
Europese Unie (incl. Noorwegen en Zwitserland)	€	€	€
Usa/Canada	€	€	€
Rest van de wereld	€	€	€
Hoogste honorarium voor een opdracht	€	€	€
Gemiddelde honorarium voor een opdracht	€	€	€

- 5.b Heeft u dochterondernemingen, vestigingen, economische of juridische belangen, samenwerkingsverbanden of joint-ventures in één van de volgende landen:

Syrië, Cuba, Soedan, Iran, Myanmar (voormalig Burma), Noord-Korea?

Ja **Nee**

- 6.a Worden werkzaamheden uitbesteed aan derden

Ja **Nee**

Zo ja, welke deel van de omzet betreft dit? _____

graag een opgave van de aard van de werkzaamheden en een kopie van het contract bijvoegen.

- 6.b Worden bij werkzaamheden uitbesteed aan derden vereist dat deze een

Ja **Nee**

beroepsaansprakelijkheidsverzekering hebben afgesloten?

7a. Opgave van activiteiten naar percentage

<i>Activiteiten</i>	Vorig boekjaar	Huidig boekjaar	Schatting voor volgend boekjaar
Software pakketten	%	%	%
Standaard software ontwikkeling	%	%	%
Software ontwikkeling tbv systeem analyse	%	%	%
Software tbv ontwerp en fabricage	%	%	%
Software tbv industriële processen	%	%	%
Software tbv databases	%	%	%
Software onderhoud en installatie	%	%	%
Technische / wetenschappelijke software	%	%	%
Beveiligingssoftware	%	%	%
Verkoop en levering hardware	%	%	%
Hardware onderhoud en installatie	%	%	%
Advies / consulting	%	%	%
Hardware en software audits	%	%	%
Training	%	%	%
Internet service provider	%	%	%
Internet content provider	%	%	%
Webdesign	%	%	%
Intranet en Extranet provider	%	%	%
Detachering	%	%	%
Telecommunicatie	%	%	%
Overig (graag specificeren)	%	%	%

7.b Opgave van toepassingen / services naar percentage

<i>Toepassingen / services</i>	Vorig boekjaar	Huidig boekjaar	Schatting voor volgend boekjaar
Administratie	%	%	%
Management informatie systemen	%	%	%
(petro)chemische industrie	%	%	%
Kerncentrales	%	%	%
Luchtvaart	%	%	%
Automotive	%	%	%
Scheepsbouw	%	%	%
Proces industrie	%	%	%
Waterkrachtcentrales	%	%	%
(lokale)Overheid	%	%	%
Defensie	%	%	%
Transport / logistiek	%	%	%
Financiële instellingen	%	%	%
Milieu / bodem onderzoek	%	%	%
Landbouw	%	%	%

Medische instellingen	%	%	%
Internet gerelateerd	%	%	%
Communicatie	%	%	%
Anders (graag specificeren)	%	%	%

- 8.a Is de onderneming of vennoten of directie beleidsmatig verbonden met andere ondernemingen? **Ja** **Nee**
 Zo ja, wenst u hiervoor dekking? **Ja** **Nee**
- 8b. Worden door deze ondernemingen ook werkzaamheden verricht tbv de eigen Onderneming? **Ja** **Nee**
 Zo ja, graag een opgave van de aard van de activiteiten en het percentage van de omzet waarvoor dit van toepassing is.

SECTIE 3 – LEVERINGSVOORWAARDEN

- 9.a Welke leveringsvoorwaarden worden door u gehanteerd? -----
 (graag exemplaar bijsluiten)
- 9.b Worden de leveringsvoorwaarden bij iedere opdracht overeengekomen? **Ja** **Nee**
 Zo nee, wie is binnen uw onderneming bevoegd om van de standaardcondities af te wijken? -----
 Welk percentage van uw opdrachten wordt gecontracteerd met inbreng van eigen leveringsvoorwaarden? -----
- 9.c Worden bij afwijkende contracten altijd extern juridisch advies ingewonnen? **Ja** **Nee**
- 9.d Staan in uw leveringsvoorwaarden:
 vrijwaringsbedingen welke uw aansprakelijkheid beperken? **Ja** **Nee**
 vrijwaringsbedingen tbv uw cliënten welke uw aansprakelijkheid verhogen? **Ja** **Nee**
 beperkingen mbt uw aansprakelijkheid? **Ja** **Nee**
 garanties? **Ja** **Nee**

SECTIE 4 – PROJECT MANAGEMENT

- 10.a Wordt er altijd een schriftelijke opdracht overeengekomen voor aanvang van het project? **Ja** **Nee**
- 10.b Worden toevoegingen altijd geaccordeerd door de opdrachtgever? **Ja** **Nee**
- 10.c Worden voor aanvang van het project een risico inventarisatie doorgevoerd? **Ja** **Nee**
- 10.d Wordt voor elk project een project manager aangesteld? **Ja** **Nee**
- 10.e Verlangt u altijd een schriftelijke goedkeuring na oplevering van een (deel) project? **Ja** **Nee**

SECTIE 5 – INTELLECTUEEL EIGENDOM

- 11.a Beoordeeld uw juridisch adviseur de inhoud van de website voor publicering? **Ja** **Nee**
- 11.b Vraag u vooraf toestemming bij het doorlinken of publiceren van inhoud van een andere website? **Ja** **Nee**
- 11.c Hoe regelmatig controleert u de inhoud van de website of internet diensten? -----
- 11.d Hanteert u hiervoor een vaste procedure? **Ja** **Nee**
- 11.e Hanteert u e-mail en internet richtlijnen tbv uw personeel? **Ja** **Nee**

11.f Heeft u ooit een klacht ontvangen ivm de inhoud van uw website of internetdienst op het gebied van:

- | | | |
|---------------------------|------------------------------------|-------------------------------------|
| Smaad of laster | <input type="checkbox"/> Ja | <input type="checkbox"/> Nee |
| Inbreuk op merken | <input type="checkbox"/> Ja | <input type="checkbox"/> Nee |
| Inbreuk op privacy | <input type="checkbox"/> Ja | <input type="checkbox"/> Nee |
| Inbreuk op auteursrechten | <input type="checkbox"/> Ja | <input type="checkbox"/> Nee |
| Onjuiste informatie | <input type="checkbox"/> Ja | <input type="checkbox"/> Nee |

SECTIE 6 – IT MANAGEMENT TBV EIGEN SYSTEEM

- | | | |
|--|------------------------------------|-------------------------------------|
| 12.a Hanteert u anti-virus software/hardware? | <input type="checkbox"/> Ja | <input type="checkbox"/> Nee |
| 12.b Wordt deze dagelijks geüpdate? | <input type="checkbox"/> Ja | <input type="checkbox"/> Nee |
| 12.c Hanteert u een bedrijfscontinuatie plan? | <input type="checkbox"/> Ja | <input type="checkbox"/> Nee |
| 12.d Hanteert u een fire-wall voor alle externe data invoer? | <input type="checkbox"/> Ja | <input type="checkbox"/> Nee |
| 12.e Maakt u elke dag een back-up? | <input type="checkbox"/> Ja | <input type="checkbox"/> Nee |
| 12.f Wordt deze extern bewaard? | <input type="checkbox"/> Ja | <input type="checkbox"/> Nee |
| 12.g Hanteert u een schriftelijke procedure voor het door derden ongeoorloofd binnendringen van uw website of internet services? | <input type="checkbox"/> Ja | <input type="checkbox"/> Nee |

SECTIE 7 – IT MANAGEMENT TBV SYSTEMEN VAN DERDEN

- | | | |
|--|------------------------------------|-------------------------------------|
| 13.a Installeert u beveiligingssoftware? | <input type="checkbox"/> Ja | <input type="checkbox"/> Nee |
| 13.b Hanteert u een schriftelijke procedure om inbreuk van persoonsgegevens te voorkomen? | <input type="checkbox"/> Ja | <input type="checkbox"/> Nee |
| 13.c Hanteert u een schriftelijke procedure voor het verwijderen van controversieel materiaal? | <input type="checkbox"/> Ja | <input type="checkbox"/> Nee |
| 13.d Hanteert u een schriftelijke procedure voor het voorkomen van inbreuk op auteursrechten? | <input type="checkbox"/> Ja | <input type="checkbox"/> Nee |

SECTIE 8 – INTERNET SERVICES

- | | | |
|---|------------------------------------|-------------------------------------|
| 14.a Hoeveel opdrachtgevers heeft uw onderneming? | ----- | |
| 14b. Heeft u voldoende capaciteit om uw diensten mbt ledengroei te blijven leveren? | <input type="checkbox"/> Ja | <input type="checkbox"/> Nee |
| 14.c Heeft u een vaste procedure voor het verwijderen van onwettige of lasterlijk materiaal | <input type="checkbox"/> Ja | <input type="checkbox"/> Nee |
| 14.d Hoe voorkomt u verspreiding van virussen via uw systeem? Graag toelichten | | |
| 14.e Hoe voorkomt u dat domeinnamen geen inbreuk plegen op reeds bestaande namen | | |
| 14 f Welke beveiligingsystemen hanteert u (firewalls, encryptie) en wie is de leverancier? | | |

SECTIE 9 – VERZEKERING

15. Bent u aangesloten bij een branchevereniging en/of overkoepelende organisatie

Zo ja, welke?

16. Welke bedrag per schadegeval wenst u te verzekeren?

Beroepsaansprakelijkheid

- EUR 500.000,00 EUR 750.000,00 EUR 1.000.000,00
 EUR 1.500.000,00 EUR 2.500.000,00 anders, namelijk EUR

Bedrijfsaansprakelijkheid

- EUR 500.000,00 EUR 750.000,00 EUR 1.000.000,00
 EUR 1.500.000,00 UR 2.500.000,00 anders, namelijk EUR

17. Wenst u aanvullend dekking voor het bestuurdersaansprakelijkheidsrisico? **Ja** **Nee**

Zo ja, svp jaarverslag van het afgelopen jaar meezenden

Welk bedrag per schadegeval (tevens per verzekeringsjaar) wenst u te verzekeren?

- EUR 500.000,00 EUR 1.000.000,00 EUR 2.500.000,00
 anders, namelijk EUR

18. Gewenste ingangsdatum (onder voorbehoud van acceptatie) -----

19. Heeft u reeds verzekeringen bij ons afgesloten? **Ja** **Nee**

Zo ja, welke en onder welk polisnummer(s)

20. Wij maken u erop attent dat de standaarddekking van de door u gevraagde verzekering niet van kracht is voor aanspraken of omstandigheden die voortvloeien uit een handelen of nalaten dat heeft plaatsgevonden voor de ingangsdatum. Indien u verlangt dat deze verzekering eveneens dekking biedt voor dit risico, dan verzoeken wij u onderstaande vragen te beantwoorden. De verzekering van het voorrisico geschiedt tegen een nader overeen te komen premie, die afhankelijk is van de periode waarover u dit risico wilt verzekeren. Wij adviseren u nadrukkelijk te overwegen dit risico te verzekeren.

Vanaf welk jaar tot aan de ingangsdatum wilt u het voorrisico verzekeren? -----

21. Zijn er in de periode waarover u het voorrisico wilt verzekeren feiten **Ja** **Nee**

of omstandigheden bekend, die tot aanspraken zouden kunnen leiden?

Zo ja, welke feiten of omstandigheden?

22. Is voor de onderneming elders nog een verzekering van kracht **Ja** **Nee**

(geweest) tegen het risico van aansprakelijkheid?

Zo ja, graag volledige informatie over deze (vorige) aansprakelijkheidsverzekering(en) als bijlage meesturen

23. Bent u of een kandidaat-meeverzekerde ooit geconfronteerd met een **Ja** **Nee**

weigering polisdekking te verlenen voor op een aansprakelijkheidsverzekering?

Zo ja, wat was hiervan de reden?

SECTIE 10 - CLAIMS EN OMSTANDIGHEDEN

24. Is de onderneming, of één van de directeuren, firmanten en/of bestuurders **Ja** **Nee**

in het verleden aansprakelijk gesteld voor fouten binnen de te verzekeren hoedanigheid en zijn hieruit schadebetalingen voortgevloeid?

25. Is de onderneming, of de vroegere onderneming van u of van één **Ja** **Nee**

van de directeuren, firmanten en/of bestuurders betrokken geweest bij een faillissement of surséance van betaling?

26. Zijn er lopende aanspraken bekend uit hoofde van de huidige hoedanigheid **Ja** **Nee**

of zijn omstandigheden bekend, die kunnen leiden tot een aanspraak tot schadevergoeding?

27. Zijn er feiten en/of omstandigheden te melden ten aanzien van zowel **Ja** **Nee**
het te verzekeren risico als ten aanzien van de persoon van aanvrager
en/of verzekerde, die voor het beoordelen van deze verzekeringsaanvraag
van belang zouden kunnen zijn?

Indien een van de vragen van sectie 10. met ja is beantwoord dient u op voorhand volledig informatie te verschaffen voordat een offerte kan worden verstrekt.

Het ondertekenen van het aanvraagformulier bindt de aanvrager niet tot het sluiten van een verzekeringsdekking.

Ondergetekende(n), is/zijn bekend met de rechtsgevolgen die art. 7:928 e.v. BW verbinden aan het doen van onjuiste mededelingen voorafgaand aan het sluiten van de verzekeringsovereenkomst, namelijk een geheel of gedeeltelijk verval van aanspraken onder deze verzekeringsovereenkomst. Hij verklaart (zij verklaren) dat de op dit formulier gestelde vragen naar waarheid zijn beantwoord en dat geen voor de acceptatie van deze verzekering van belang zijnde feiten werden verzwegen of verkeerd voorgesteld.

De aanvrager(s) gaa(t)(n) ermee akkoord dat de verzekering geschiedt op basis van de gegevens vermeld in dit aanvraagformulier, de jaarverslagen en eventuele andere door de aanvrager(s) verstrekte informatie.

Dit aanvraagformulier vormt in ieder geval de basis van de overeenkomst en wordt geacht met de polis een geheel uit te maken.

Plaats :

Datum:

Handtekening(en) van de daartoe bevoegde
functionaris(sen) van de aanvrager(s) :

Intermediair:

Heeft u de volgende informatie, die **noodzakelijk** is voor een juiste beoordeling van het risico, meegestuurd?

- uittreksel K.v.K.;
- curricula vitae van de directeuren, firmanten en/of bestuurders (*vraag 3a*);
- informatie over de onderneming, bijvoorbeeld door middel van brochures en/of een ondernemingsplan (*vraag 4*);
- een (kopie) exemplaar van de te gebruiken leveringsvoorwaarden (*vraag 9a*);
- polisbladen/voorwaarden vorige aansprakelijkheidsverzekering(en) (*vraag 22*).

