

20. Arbodienstverlening

Maak in dit schema uw keuze voor de arbodienstverlening op basis van uw gekozen verzekeraar ziekteverzuim.

Let op: selecteer slechts één arbodienstverlener!

	a.s.r.	Avéro Achmea	Bovemij	De Goudse	Nationale-Nederlanden
Regiopoortwachters.nl					
Verzuimmanagement + Abonnement (verzuimdiagnose uiterlijk dag 4-7)					
Verzuimmanagement + Nacalculatie (verzuimdiagnose uiterlijk dag 4-7)			-		
Assist Verzuim					
Assist Compleet					
Assist Basis			-		
De Arbodienst					
REA Desk Totaal					
Arbo Anders					
Verrichtingen			-		
Verzuimtotaal					
ArboNed					
Re-integratieDesk Activiteiten Abonnement			-		
Re-integratieDesk Comfort Abonnement					
Perspectief					
Comfort					
Basis			-		
Zorg van de Zaak					
Turien MKB Gezond pakket all-in		-	-	-	
Turien MKB Gezond pakket verrichtingen		-	-	-	

Vul op de pagina's hierna ook het UBO formulier in.

B. Aanvraag arbodienstverlening en casemanagement

Ook als u al een overeenkomst heeft met een – door ons goedgekeurde – arbodienstverlener, dient u dit formulier (B) altijd in te vullen en ondertekend bij ons aan te leveren.

17. Gegevens aanvrager

Naam bedrijf:
 Contactpersoon: Functie: M V
 Adres: Postcode/plaats:
 Telefoonnummer:
 E-mailadres:
 Aantal werknemers: Gewenste ingangsdatum: *

* Alleen invullen als u een nieuwe aanvraag doet voor arbodienstverlening/casemanagement.

18. Algemene vragen

Heeft uw onderneming op dit moment al een overeenkomst met een arbodienst? Nee Ja

Zo ja, wat is de naam van de arbodienst:

Wat is uw aansluit-/contractnummer:

Wordt deze overeenkomst beëindigd en zo ja per welke datum: Nee Ja, per:

Let op: aanvrager is zelf verantwoordelijk voor een eventuele opzegging bij de huidige arbodienst. Indien deze arbodienst overeenkomt met één van de partijen waarmee Turien & Co. Assuradeuren samenwerkt, vul dan ook dit formulier in en geef het bestaande contractnummer door. Het bestaande contract wordt dan omgezet.

Na het invullen van dit aanvraagformulier kan de gekozen arbodienstverlener nog om aanvullende informatie en documenten vragen. We maken u erop attent dat de facturatie altijd via de arbodienstverlener verloopt.

19. Gegevens uitwisseling/machtiging en keuze arbodienst/casemanagement

- Aanvrager verzoekt door middel van ondertekening van dit formulier aan Turien & Co. Assuradeuren de aanmelding voor de gekozen arbodienstverlener te verzorgen;
- Met de ondertekening van dit formulier machtigt de aanvrager Turien & Co. Assuradeuren om ten behoeve van een snelle en efficiënte afhandeling van schadebetalingen, rechtstreeks arborapportages op te vragen bij de arbodienst waar aanvrager is/wordt aangemeld;
- Aanvrager verleent toestemming aan de betrokken arbodienstverlener om gegevens onderling uit te wisselen met Turien & Co. Assuradeuren, met inachtneming van de het van kracht zijnde protocol van het Verbond van Verzekeraars en de Brancheorganisatie arbodiensten. De volledige tekst van dit protocol kunt u raadplegen via de website van het Verbond van Verzekeraars (www.verzekeraars.nl). Aanvrager, Turien & Co. Assuradeuren en de betrokken arbodienst respecteren het medisch beroepsgeheim en de wettelijke regels met betrekking tot privacybescherming.
- De aanvrager verklaart dat de Ondernemingsraad of Personeelsvereniging, voor zover aanwezig, over het bovenstaande is geïnformeerd en hiertegen geen bewaar heeft.

Naam: Functie:
 Plaats: Datum: Handtekening: **

**** Handtekening:** Mogelijkheid elektronisch ondertekenen: door in het 'handtekening-veld' het woord "akkoord" te typen verklaar ik dat het woord "akkoord" een geschreven handtekening vervangt.